

# УКРАЇНА

**ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

#### **УПРАВЛІННЯ КАПІТАЛЬНОГО БУДІВНИЦТВА**

## НАКАЗ

від 30 січня 2025 року Чернігів № 11

***Про створення робочої групи з розгляду***

***пропозиції учасника процедури закупівлі***

Відповідно до частини дванадцятої статті 11 Закону України «Про публічні закупівлі», у зв’язку з виробничою необхідністю,

**н а к а з у ю**:

1. Утворити робочу групу для розгляду тендерної пропозиції у складі:

Голова робочої групи:

Косенко Марина Сергіївна, головний спеціаліст відділу економічного аналізу та договорів Управління капітального будівництва Чернігівської обласної державної адміністрації, уповноважена особа, відповідальна за організацію та проведення процедур закупівель.

Члени робочої групи:

Лопата Юлія Володимирівна – начальник відділу юридичного забезпечення Управління капітального будівництва Чернігівської обласної державної адміністрації;

Тестов Олексій Васильович – заступник начальника відділу організації будівництва та технічного нагляду Управління капітального будівництва Чернігівської обласної державної адміністрації;

Власенко Владислав Миколайович – фізична особа, яка надає послуги за цивільно-правовою угодою.

1. Робочій групі, у строки визначені Законом України «Про публічні закупівлі» з урахуванням особливостей, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами), здійснити розгляд тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі по об’єкту: «Поточний ремонт частини підвального приміщення Холминського ЗДО «Колосок» Холминської селищної ради за адресою: вул.Центральна,128 селище Холми Корюківський район Чернігівська область (ДК 021:2015 – 45450000-6 «Інші завершальні будівельні роботи»), ідентифікатор закупівлі UA-2025-01-22-019004-a.
2. Рішення робочої групи оформити протоколом із зазначенням дати та часу прийняття рішення.
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник Ярослав СЛЄСАРЕНКО